



DEPARTAMENTUL DE DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ – ED2

Aprobat
de Consiliul Facultății
în data de 18.02.2026

TEMATICA

pentru examenul de licență la programul de studii ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ – IF

Sesiunea – IULIE 2026

Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate – Proba 1

DISCIPLINA: ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ

I. Funcționarul public

1. Drepturile funcționarului public
2. Îndatoririle funcționarului public

II. Consilierea etică a funcționarilor publici

1. Obligațiile autorităților și instituțiilor publice cu privire la asigurarea consilierii etice a funcționarilor publici, a informării și a raportării cu privire la normele de conduită.
2. Consilierul de etică.
3. Atribuțiile consilierului de etică.
4. Evaluarea activității consilierului de etică
5. Încetarea calității de consilier de etică

III. Modificarea, suspendarea și încetarea raportului de serviciu

1. Modificarea raportului de serviciu
 - 1.1. Noțiuni și forme de modificare
 - 1.2. Delegarea
 - 1.3. Detașarea
 - 1.4. Transferul
 - 1.5. Alte modalități de modificare a raportului de serviciu
2. Suspendarea raportului de serviciu
 - 2.1. Suspendarea de drept.
 - 2.2. Suspendarea la inițiativa funcționarului public.
 - 2.3. Suspendarea prin acordul părților.
3. Încetarea raportului de serviciu
 - 3.1. Încetarea de drept.
 - 3.2. Încetarea prin acordul părților, consemnat în scris.
 - 3.3. Eliberarea din funcția publică.
 - 3.4. Destituirea din funcția publică.
 - 3.5. Demisia.
 - 3.6. Actul administrativ de încetare a raportului de serviciu





IV. Răspunderea disciplinară a funcționarului public

1. Abaterea disciplinară.
2. Sancțiunea disciplinară.
3. Aplicarea sancțiunilor disciplinare.
4. Comisia de disciplină.
5. Căile de atac.
6. Cazierul administrativ.
7. Radierea sancțiunilor disciplinare.

V. Alte forme de răspundere ale funcționarilor publici

1. Răspunderea contravențională a funcționarilor publici
2. Răspunderea civilă a funcționarului public
3. Răspunderea penală a funcționarului public

Bibliografie:

1. Verginia Vedinaș, *Codul administrativ comentat. Explicații, jurisprudență, doctrină. Note explicative*, vol. I și II, Ed. Universul Juridic, 2023;
2. Verginia Vedinaș, *Codul administrativ adnotat. Noutati. Examinare comparativa. Note explicative*. Editia a III-a, revazuta si adaugita, Ed. Universul Juridic, 2021;
3. Verginia Vedinaș, *Drept administrativ*, ed. XV, Ed. Universul Juridic, București, 2024;
4. Mădălina Tomescu, *Deontologia funcționarului public*, ed. a V-a, Ed. Pro Universitaria, București, 2021.

Legislație:

- O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ român cu modificările și completările ulterioare.

DISCIPLINA: DREPT ADMINISTRATIV

I - Actele administrative

1. Actele administrative specie a actelor juridice
2. Definiția actului administrativ
3. Subiectul de drept emitent a actului administrativ
4. Refuzul nejustificat și tăcerea administrației
5. Distincția dintre actele administrative și înscrisurile doveditoare
6. Natura juridică a operațiunilor administrative
8. Eficiența juridică a circularilor, normelor metodologice, regulamentelor sau a altor acte de acest gen
9. Trăsăturile caracteristice ale actelor administrative
10. Clasificarea actelor administrative
11. Definiția actului administrativ normativ. Clasificarea actelor administrative normative
12. Definiția actului administrativ individual. Clasificarea actelor administrative individuale
13. Distincția între actele administrative normative și actele administrative individuale





14. Actele autorităților administrative emise în legătură cu un raport de drept civil sau de drept al muncii

II - Condițiile de valabilitate ale actelor administrative

1. Actul administrativ să fie emis de autoritatea public competentă în limitele competenței sale
2. Actul administrativ să fie emis și elaborat în forma și procedura prevăzută de lege
3. Actul administrativ în conținutul lui trebuie să fie conform cu Constituția, legile și celelalte acte administrative normative în vigoare
4. Actul administrativ trebuie să fie oportun, în conformitate cu interesul public.

III – Efectele juridice ale actelor administrative

1. Începerea producerii efectelor juridice
2. Încetarea efectelor juridice ale actelor administrative
 - Încetarea efectelor juridice ale actelor administrative prin acte juridice
 - Încetarea efectelor juridice ale actelor administrative prin fapte juridice materiale prevăzute de lege

IV – Răspunderea contravențională

Bibliografie:

1. Lucian Chiriac, „Drept administrativ II. Partea specială”, Editura Universității, Târgu Mureș, 2018, pentru uz intern;
2. Lucian Chiriac, „Drept administrativ – Activitatea autorităților administrației publice”, Editura Hamangiu, București, 2011;
3. Dana Apostol Tohan, *Drept administrativ*, vol.I , Ed. C.H. Beck, București, 2024;
4. Dana Apostol Tohan, *Drept administrativ*, vol.II. *Actul administrativ. Contenciosul administrativ*, Ed. C.H. Beck, București, 2024;
5. Dana Apostol Tohan, *Drept administrativ*, vol.III. *Funcția publică. Funcționarul public. Domeniul public. Răspunderea administrativă*, Ed. C.H. Beck, București, 2025;
6. Verginia Vedinaș, *Codul administrativ comentat. Explicații, jurisprudență, doctrină. Note explicative*, vol. I și II, Ed. Universul Juridic, 2023.

Legislație:

- O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ român, cu completări și modificări
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ român, cu completări și modificări

**DIRECTOR DEPARTAMENT,
Conf. univ. dr. Daniela-Cristina VALEA**

